



2023

ANNUAL REPORT

รายงานประจำปี 2566

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

คำนำ

รายงานประจำปี พ.ศ. 2566 ส่วนแผนและยุทธศาสตร์จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของส่วนแผนและยุทธศาสตร์ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามพันธกิจของส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ได้แก่ การวิเคราะห์และประสานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปรับแผน โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและแผนอื่น ๆ (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา) การขับเคลื่อนการนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ประสานและดำเนินการวิเคราะห์ถ่วงถ่วง การจัดทำแผนงบประมาณ จัดทำประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัย ประสานการกำหนดแผนหลักในการใช้ที่ดินของมหาวิทยาลัย จัดวางผังและเสนอแนวทางปรับปรุงผังแม่บท ออกแบบด้านสถาปัตยกรรม สร้างระบบกลไกในการติดตามการปฏิบัติตามแผน และการประเมินผลตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ทำงานเป็นเครือข่ายและการมีส่วนร่วม พัฒนางานและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ใช้การจัดการความรู้ การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานการบริหารผลการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือสำคัญ ที่ทำให้ส่วนแผนและยุทธศาสตร์สามารถบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานทุกด้านตลอดปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นผลสัมฤทธิ์จากความร่วมมือทุ่มเท แรงกายแรงใจของทุกภาคส่วน ทั้งจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยทุกชุด ผู้บริหารระดับคณะและหน่วยงาน ผู้ร่วมงานในมหาวิทยาลัยทุกฝ่าย ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมและผลักดันให้การดำเนินงาน ตามพันธกิจของส่วนแผนและยุทธศาสตร์สำเร็จดังจุดมุ่งหมาย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือเช่นนี้ตลอดไป

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ประวัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2
ประวัติส่วนแผนและยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร	4
การแบ่งส่วนงาน	8
โครงสร้างการแบ่งงานในส่วนแผนและยุทธศาสตร์	10
โครงสร้างการบริหารงาน	11
บุคลากร	12
ผู้บริหาร	12
งานวิเคราะห์และประสานงานแผน	14
งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน	14
งานแผนงบประมาณ	15
งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ	16
งานประเมินผล	16
งานรายงานและเผยแพร่	17
หน่วยธุรการ	17
อัตรากำลัง	18
การเงินและงบประมาณ	20

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

งานวิเคราะห์และประสานงานแผน	23
งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน	31
งานรายงานและเผยแพร่	34
งานแผนงบประมาณ	39
งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ	41
งานประเมินผล	44
หน่วยธุรการ	45

ส่วนที่ 3 การพัฒนาบุคลากร

อบรม	48
ประชุม	55
สัมมนา/กิจกรรม	58

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม	63
ผู้จัดทำ	73

สารบัญตาราง

	หน้า
สรุปจำนวนบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามงานและประเภทของบุคลากร	19
วงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	20
รายชื่อโครงการอบรม ประชุม และสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	48

สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิแสดงอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	19
แผนภูมิแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) และ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	21

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติส่วนแผนและยุทธศาสตร์

การแบ่งงานในหน่วยงาน

โครงสร้างการแบ่งงานในหน่วยงาน

โครงสร้างการบริหารงาน

บุคลากร

อัตรากำลัง

การเงินและงบประมาณ

ประวัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเสด็จพระราชดำเนินพร้อมด้วยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรครั้งแรกของวิทยาลัยวิชาการศึกษา เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2502

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ถือกำเนิดจาก **โรงเรียนฝึกหัดครูชั้นสูง** ก่อตั้งเมื่อวันที่ 28 เมษายน พุทธศักราช 2492 ณ ถนนประสานมิตร กรุงเทพมหานคร โดยศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล ปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้รับพระราชดำริจากพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาอานันทมหิดล ให้ดูแลเรื่องการศึกษา ทรงมีพระราชดำรัสว่า “ขอให้ทำงานนี้ต่อไปให้สำเร็จ อย่าทิ้งเรื่องนี้เป็นอันขาด” โรงเรียนฝึกหัดครูชั้นสูงจัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพครู หลวงสวัสดิศาสตรพุทธิ อธิบดีกรมวิสามัญศึกษาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนฝึกหัดครูชั้นสูงคนแรก โดยเป็นผู้นำและผู้วางรากฐานระเบียบแบบแผนของการฝึกหัดครู เป็นผู้บุกเบิกงานวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์ และเป็นผู้ที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นแบบแผนของปุชนิยบุคคลในวิชาชีพครูอย่างสูงยิ่ง



ศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล

ต่อมาเกิดปัญหาการขาดแคลนครูและนักการศึกษา ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี เสนอให้จัดตั้ง**วิทยาลัยวิชาการศึกษา**เพื่อเพิ่มวุฒิครูให้ถึงขั้นปริญญา วันที่ 1 ตุลาคม พุทธศักราช 2496 กระทรวงศึกษาธิการประกาศตั้งวิทยาลัยวิชาการศึกษาขึ้น ศาสตราจารย์ หม่อมหลวงปิ่น มาลากุล เป็นผู้อำนวยการในตำแหน่งอธิการบดี ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี ดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยจัดการศึกษาสมัยใหม่ แบบตะวันตก เปิดสอนครั้งแรก 4 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการประถมศึกษา สาขาวิชาการมัธยมศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา และสาขาวิชาอาชีวศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษาได้พัฒนามาตามลำดับ และตั้งวิทยาเขตใหม่ ดังนี้ (1) วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน (2498) (2) วิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน จังหวัดชลบุรี (2498) (3) วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก (2510) (4) วิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม (2511) (5) วิทยาลัยวิชาการศึกษา สงขลา (2511) (6) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร (2512)

เมื่อศาสตราจารย์ ดร.สุดีใจ เหล่าสุนทร เข้ารับตำแหน่งอธิการวิทยาลัยวิชาการศึกษา เห็นว่าการดำเนินงานของวิทยาลัยวิชาการศึกษาไม่มีความคล่องตัวเป็นอันมาก จึงได้ร่างพระราชบัญญัติยกฐานะวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัย คณะรัฐมนตรีมีมติให้ยกฐานะวิทยาลัยวิชาการศึกษาเป็นมหาวิทยาลัย และวันที่ 6 มีนาคม พุทธศักราช 2517 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ **“ศรีนครินทรวิโรฒ”** ให้แก่มหาวิทยาลัย มีความหมายว่า **มหาวิทยาลัยที่เจริญเป็นศรีสง่าแก่มหานคร** มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงมีวิทยาเขตดังนี้ (1) ประสานมิตร (2) ปทุมวัน (3) บางเขน (4) พลศึกษา (5) บางแสน (6) มหาสารคาม (7) พิษณุโลก (8) สงขลา ต่อมามหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงสถานภาพของวิทยาเขต ดังนี้ (1) วิทยาเขตพลศึกษารวมกับคณะพลศึกษา (2532) (2) วิทยาเขตบางแสนเป็นมหาวิทยาลัยบูรพา (2533) (3) วิทยาเขตพิษณุโลกเป็นมหาวิทยาลัยนเรศวร (2533) (4) วิทยาเขตปทุมวัน วิทยาเขตบางเขน และ

วิทยาเขตประสานมิตรเป็นวิทยาเขตกลาง (2536) (5) วิทยาเขตมหาสารคามเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2537) (6) วิทยาเขตสงขลาเป็นมหาวิทยาลัยทักษิณ (2539)

พุทธศักราช 2518 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒรับบริจาคที่ดินในเขตตำบลศิระระกระบือ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก และก่อตั้งเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ในเวลาต่อมา ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีพื้นที่หลักในการดำเนินการกิจ 2 แห่ง คือ (1) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เป็นพื้นที่เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยใจกลางเมืองที่ทันสมัยและพัฒนาการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (2) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก เป็นพื้นที่เพื่อการพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประวัติส่วนแผนและยุทธศาสตร์

● ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ตั้งอยู่เลขที่ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02 – 649 – 5000
โทรสาร 02 – 258 – 4114 เว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ <http://planning.op.swu.ac.th/>

พ.ศ. 2520

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ เดิมชื่อ กองแผนงาน ได้รับการจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2520 ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2520 ข้อ 3 ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 94 ตอนที่ 91 หน้า 52 โดยรวบรวมส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนเข้าด้วยกัน เพื่อให้การดำเนินงานวางแผนเป็นไปอย่างมีระบบและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

พ.ศ. 2544

ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2544 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 9 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2541 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

1. กองกลาง
2. กองคลัง
3. กองการเจ้าหน้าที่
4. กองกิจการนิสิต
5. กองบริการการศึกษา
6. กองแผนงาน
7. กองวิเทศสัมพันธ์

พ.ศ. 2547

สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ 2/2547 วันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2547 มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งหน่วยงานเป็นการภายใน เพื่อให้ตอบสนองต่อแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สามารถบริหารราชการได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นในสำนักงานอธิการบดี โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2547 โดยแบ่งงานของกองแผนงาน ออกเป็น 4 งาน ดังนี้

1. งานวิเคราะห์และประสานงานแผน
2. งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
3. งานประเมินผล
4. งานรายงานและเผยแพร่

พ.ศ. 2548

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องการจัดแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ลงวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2548 จัดแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี และได้จัดแบ่งการบริหารงานกองแผนงาน ออกเป็น 6 งาน ดังนี้

1. งานวิเคราะห์และประสานงานแผน
2. งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
3. งานประเมินผล
4. งานรายงานและเผยแพร่
5. งานแผนงบประมาณ
6. งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ

พ.ศ. 2559 - 2560

ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 โดยมีประกาศมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 เรื่องการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยฯ และประกาศมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 10/2559 เรื่องการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน จึงมีผลทำให้ชื่อและสังกัดของหน่วยงานต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลง กองแผนงาน เปลี่ยนชื่อเป็น “ส่วนแผนและยุทธศาสตร์” สำหรับการแบ่งงานในส่วนแผนและยุทธศาสตร์ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องการแบ่งงานในหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ฉบับวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 โดยแบ่งออกเป็น 6 งาน ประกอบด้วย

1. งานวิเคราะห์และประสานงานแผน
2. งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
3. งานรายงานและเผยแพร่
4. งานแผนงบประมาณ
5. งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
6. งานประเมินผล

วัตถุประสงค์คุณภาพของส่วนแผนและยุทธศาสตร์

จัดให้บุคลากรปฏิบัติงานด้านแผนงานของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง ทันตามกำหนดและมีอรรถยาศัยดี

ยึดตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

SMART Office สำนักงานอัจฉริยะและสมรรถนะสูง

พันธกิจ (Mission)

เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
ของมหาวิทยาลัย

ค่านิยม (Core Values)

1. S : SWU (คำนึงถึง มศว ในทุกงาน)
2. M : Manageable (จัดการได้ทุกสิ่ง)
3. A : Active (รู้จักกระตือรือร้น)
4. R : Responsibility (ทุกคนรับผิดชอบ)
5. T : Teamwork (รู้รอบเป็นทีม)

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture)

“รัก มศว”

(มีความรัก ภาคภูมิใจในศักดิ์ศรีของความเป็น มศว ปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น และคำนึงถึง มศว เป็นลำดับแรกเสมอ)

“SWU’s infinity”

อ้างอิงข้อมูลจาก: แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

(พ.ศ. 2566 – 2570)

การแบ่งส่วนงาน

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 6 งาน ดังนี้

1. งานวิเคราะห์และประสานงานแผน
2. งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
3. งานรายงานและเผยแพร่
4. งานแผนงบประมาณ
5. งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
6. งานประเมินผล

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ มีขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ประสานงานและดำเนินงานในการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยระยะยาว แผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ระยะปานกลาง (4-5 ปี) และแผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี
2. ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการปรับแผน โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย และแผนอื่นๆ (ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอุดมศึกษาระยะยาว นโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น)
3. ประสานงานให้มีการดำเนินการตามแผนและการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ด้วยการกำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดผลสำเร็จแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
4. ประสานและดำเนินการวิเคราะห์ กลั่นกรอง การจัดทำแผนงบประมาณในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณการจัดเตรียมรายละเอียดข้อมูลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการธิการวิสามัญฯ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของมหาวิทยาลัย
5. ประสานและดำเนินการจัดทำประมาณการรายรับของมหาวิทยาลัย วิเคราะห์ กลั่นกรอง และจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
6. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐ และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ให้มีประสิทธิภาพ
7. ประสานกำหนดแผนหลักในการใช้ที่ดินของมหาวิทยาลัย
8. ประสานจัดวางผังและเสนอแนวทางปรับปรุงผังแม่บทของมหาวิทยาลัย
9. ประสานออกแบบรายละเอียดด้านสถาปัตยกรรม ด้านวิศวกรรมทุกระบบ
10. เขียนแบบเพื่องานก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้างของมหาวิทยาลัย

11. ติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แผนอุดมศึกษาระยะยาว แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
12. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี แผนปฏิบัติการระยะปานกลาง (4-5 ปี) และแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวของมหาวิทยาลัย
13. ประสานการจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี การนำแผนไปสู่การปฏิบัติการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ของสำนักงานอธิการบดี
14. ปฏิบัติงานจัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศ และสถิติเพื่อการวางแผน เช่น ข้อมูลนิสิต บุคลากร โปรแกรมการศึกษา งบประมาณ อาคารสถานที่ จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ฯลฯ
15. จัดทำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย
16. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่อธิการบดี รองอธิการบดีที่กำกับดูแล หรือผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งงานในส่วนแผนและยุทธศาสตร์



โครงสร้างการบริหารงาน



รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



รองศาสตราจารย์ ดร.กนต์แพทย์ สรสันห์ รั้งสียานนท์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



นายกศพล ขำจิตรสุทธิ์
ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์



นายสุรเชษฐ์ กันติชาพิพัฒน์
รักษาการแทน
หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานงานแผน



นางวราภรณ์ สดแสงสุก
รักษาการแทน
หัวหน้างานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน



นางสาวขวัญธิดา แจ่มวารี
รักษาการแทน
หัวหน้างานรายงานและเผยแพร่



นางธัญญรัตน์ แก้วศรีนวม
หัวหน้างานแผนงบประมาณ



นายอติระ กิ่งกัฬหลวง
รักษาการแทน
หัวหน้างานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ



นางเกษร เกตุอ่อน
หัวหน้างานประเมินผล



นางดารณี ชมศิริ
ผู้กำกับดูแลงานด้านธุรการและบริหารทั่วไป

บุคลากร

» ผู้บริหาร

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์

Associate Professor Cholvit Jearajit, Ph.D.
รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่อยู่

ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 114 ถนนสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 02 649 5000 ต่อ 11743
E-mail: cholvit_j@hotmail.com

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



รองศาสตราจารย์ ดร.กนต์แพทย์ สรสิทธิ์ รังสิยานนท์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่อยู่

ภาควิชาศัลยศาสตร์และเวชศาสตร์ช่องปาก
คณะทันตแพทยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 114 ถนนสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 02 649 5000 ต่อ 15063
E-mail: sorasun@g.swu.ac.th

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัชร พรหมจิตติพงษ์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่อยู่

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เลขที่ 114 ถนนสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์: 02 649 5000 ต่อ 15570

E-mail: chaiwatchara@g.swu.ac.th

ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์



นายกศพล ขำจิตรสุกรี
ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์

ที่อยู่

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เลขที่ 114 ถนนสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์: 02 649 5000 ต่อ 15650

E-mail: tosapol@g.swu.ac.th

» งานวิเคราะห์และประสานงานแผน



นายสุรเชษฐ์ กันธิษาพิพัฒน์
 วิชาการแทนหัวหน้างานวิเคราะห์และประสานงานแผน
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15657
 Mail: surachetk@g.swu.ac.th



นางสาวจิตตาภรณ์ ชะอุ่มผล
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15653
 Mail: tritap@g.swu.ac.th



นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15938
 Mail: wuttichaio@g.swu.ac.th

» งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน



นางวรากรณ์ สดแสงสุก
 วิชาการแทนหัวหน้างานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11498
 Mail: warakron@g.swu.ac.th



นางนภัสสรณ์ ตันตะยากรณ์
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11484
 Mail: nattapon@g.swu.ac.th



นางสาวศนิพร ชัยภาคย์โสภณ
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15652
 Mail: sanipon@g.swu.ac.th



นางสาวประไพวรรณ คชาไพโร
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11483
 Mail: prapaiwank@g.swu.ac.th

» งานแผนงบประมาณ



นางสาวรัญญรัตน์ แก้วศรีนวม
หัวหน้างานแผนงบประมาณ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11479
Mail: ratawan@g.swu.ac.th



นายสุรเชษฐ์ กันทิชาพัฒน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15657
Mail: surachetk@g.swu.ac.th



นายณพรัตน์ นาสิงห์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15668
Mail: nopparatn@g.swu.ac.th



นางสาวบุณทริกา สงขำ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11481
Mail: buntharikas@g.swu.ac.th



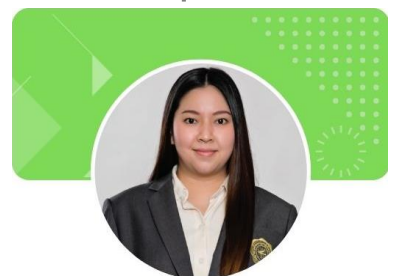
นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11499
Mail: ornanongm@swu.ac.th



นางสาวสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15657
Mail: pinpinut@g.swu.ac.th



นางสาวนุกานดา สุทินากชัยเดช
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11480
Mail: nukarnda@g.swu.ac.th



นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11500
Mail: pimchanok@g.swu.ac.th
ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

» งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ



นายอชิตะ กิ่งกัฬหลวง
รักษาการแทนหัวหน้างานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
สถาปนิกชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11491
Mail: achita@g.swu.ac.th



นายโชคชัย เลาว์ชาลี
ผู้ปฏิบัติงานช่างชำนาญงาน
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11492
Mail: chokchai-pok@hotmail.com



นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์
วิศวกรวิชาชีพชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 1493
Mail: kittipong@g.swu.ac.th



นายฐิติวัชร อุบลธรรม
สถาปนิกชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11492
Mail: titiwatu@g.swu.ac.th

» งานประเมินผล



นางเกษร เกตุอ่อน
หัวหน้างานประเมินผล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11485
Mail: kesorn@g.swu.ac.th



นางสาวฐิตารัตน์ แซ่ขุนทด
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11495
Mail: titarat@g.swu.ac.th



นางสาวพิมพ์ชญา ป้อมทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11486
Mail: pimchaya@g.swu.ac.th



นางสาวธัญภรณ์ เพชรระ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11488
Mail: thanyapornpe@g.swu.ac.th

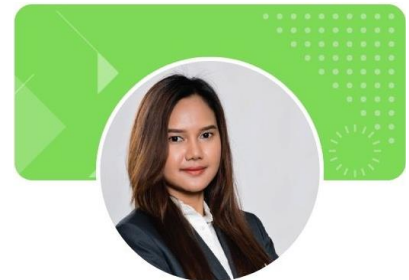
» งานรายงานและเผยแพร่



นางสาวขวัญริดา แจ่มวาริ
 รักษาการแทนหัวหน้างานรายงานและเผยแพร่
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11487
 Mail: kwanthida@g.swu.ac.th



นายดำรงค์เกียรติ เพ็ชรดี
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15696
 Mail: damrongk@g.swu.ac.th



นางสาวเกศกมล ประสานมย์
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11496
 Mail: ketkamomp@g.swu.ac.th

» หน่วยธุรการ



นางดารณี ชมศิริ
 ผู้กำกับดูแลงานธุรการและบริหารงานทั่วไป
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 15661
 Mail: daraneen@g.swu.ac.th



นายชัยสุวัฒน์ ว่องไว
 ลูกจ้างประจำ
 พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ2
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11489
 Mail: chaisuwat@swu.ac.th



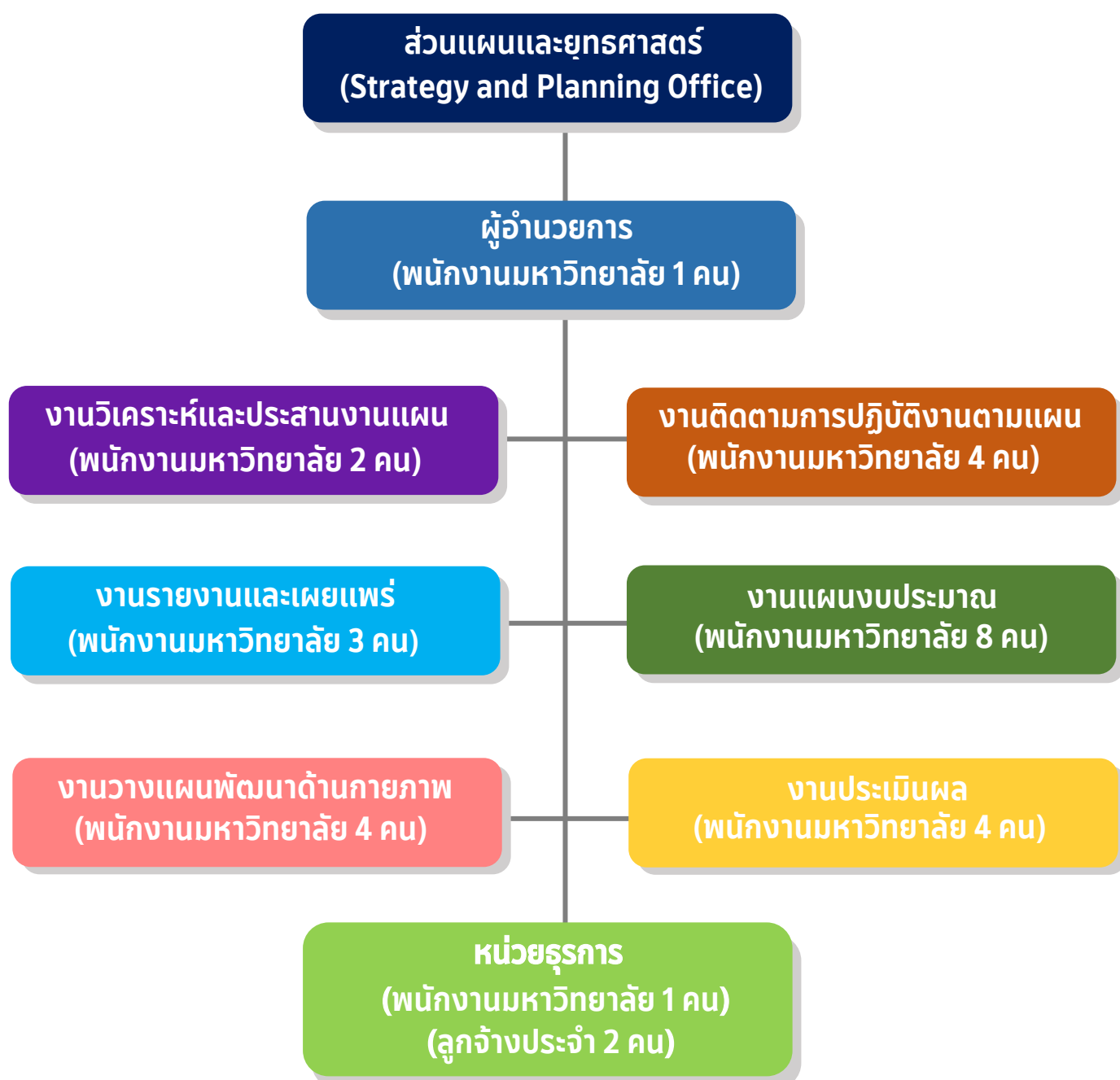
นางกิตติ์ชญาธิ์ รักชาติ
 ลูกจ้างประจำ
 พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ2
 เบอร์ 0 2649 5000 ต่อ 11489
 Mail: sakhorn@swu.ac.th

อัตรากำลัง

โครงสร้างอัตรากำลังส่วนแผนและยุทธศาสตร์

อัตรากำลังมีคนครอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างประจำ	รวม
	27	2	29



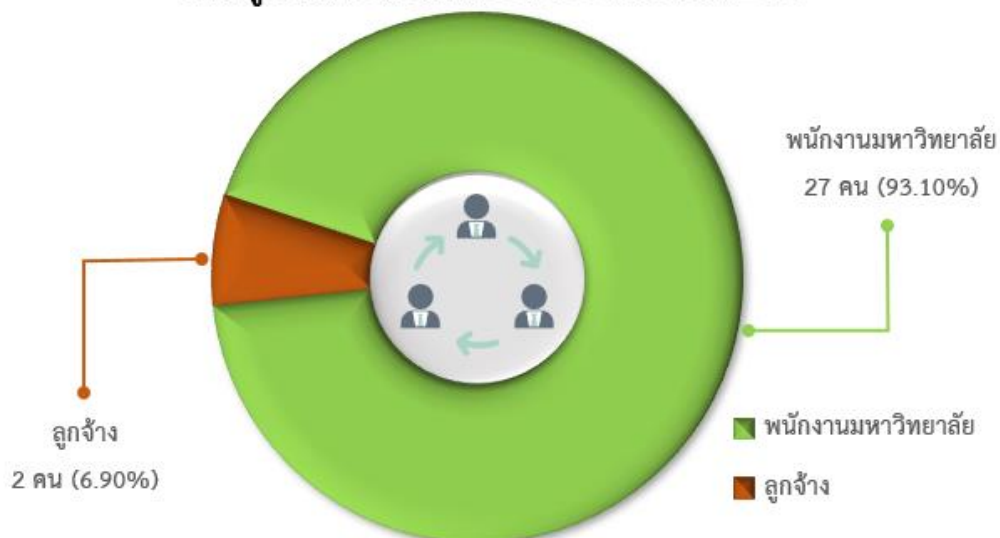
สรุปจำนวนบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามงานและประเภทของบุคลากร

หน่วย: คน

งาน/ตำแหน่ง	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างประจำ	รวม
	อัตราที่มีคนครอง		
ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์	1	-	1
งานวิเคราะห์และประสานงานแผน	2	-	2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2	-	2
งานแผนงบประมาณ	8	-	8
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	8	-	8
งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน	4	-	4
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	4	-	4
งานประเมินผล	4	-	4
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	4	-	4
งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ	4	-	4
สถาปนิก	2	-	2
วิศวกรวิชาชีพ	1	-	1
นายช่างเขียนแบบ	1	-	1
งานรายงานและเผยแพร่	3	-	3
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	3	-	3
หน่วยธุรการ	1	2	3
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	-	1
นักจัดการงานทั่วไป *	0	-	0
พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	0	2	2
รวมอัตราที่มีคนครอง	27	2	29

หมายเหตุ * เป็นอัตราว่าง อยู่ระหว่างการสรรหาคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

แผนภูมิแสดงอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



การเงินและงบประมาณ

ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการตามพันธกิจจากงบประมาณ 2 แหล่ง คือ งบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียด ดังนี้

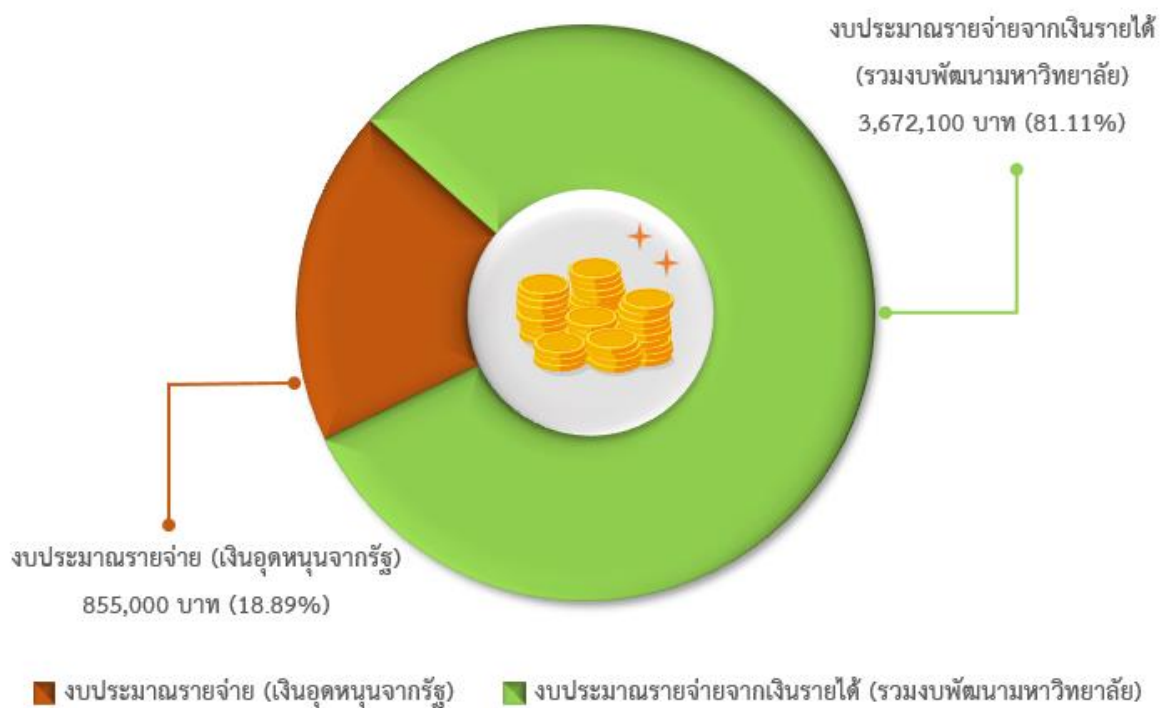
วงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (รวมงบพัฒนามหาวิทยาลัย) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วย : บาท

งบรายจ่าย	งบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ)	งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (รวมงบพัฒนามหาวิทยาลัย)
งบดำเนินงาน	0.00	2,472,500
ค่าตอบแทน	0.00	972,500
ค่าใช้สอย	0.00	700,000
ค่าวัสดุ	0.00	800,000
งบลงทุน	855,000	67,600
ค่าครุภัณฑ์	855,000	67,600
ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00
งบเงินอุดหนุน	-	1,132,000
รวม	855,000	3,672,100

- หมายเหตุ 1. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ รวมงบพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวน 800,000 บาท
2. งบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) ไม่รวมงบเงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายบุคลากร) และงบบุคลากร (ค่าจ้างประจำ) ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดสรรไว้ที่ส่วนกลาง (สำนักงานอธิการบดี) ในการบริหารจัดการ

**แผนภูมิแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
จากงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ)
และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (รวมงบพัฒนามหาวิทยาลัย)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**





ผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – 30 กันยายน พ.ศ. 2566)

งานวิเคราะห์และประสานงานแผน

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 การจัดทำข้อมูล ประสานงาน การถ่ายทอดและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี พ.ศ. 2565 – 2580 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.1.1 แผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566

- วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลความเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้อง บริบทสังคม และผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566

- ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มศว : การทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 วันที่ 11 พ.ย. 2565 ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ กรุงเทพฯ

- ประสานงานและจัดทำข้อมูล (ร่าง) แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566 – 2570 ภายใต้แผน ยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 2/2566 และนำข้อเสนอแนะมาปรับแก้ไข (ร่าง) แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566 – 2570

- แก้ไขและตรวจสอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566 – 2570 ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- จัดทำเล่มและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566 – 2570 ภายใต้แผน ยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- จัดทำเล่มและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ดำเนินการจัดโครงการประชุมเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ: การถ่ายทอดแผนและตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วันจันทร์ที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมประสาท หลักศิลา ชั้น 2 คณะสังคมศาสตร์ และออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting

1.1.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลความเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้อง บริบทสังคม และผลการดำเนินงานตามแผนในปีที่ผ่านมา ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ประสานงานและจัดทำข้อมูล (ร่าง) แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน 2566 และนำข้อเสนอแนะมาปรับแก้ไข (ร่าง) แผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2567

- แก้ไขและตรวจสอบข้อมูล (ร่าง) แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- จัดทำเล่มและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.2 แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ศึกษาและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้อง (แผน 3 ระดับ) ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ประสานงานและจัดทำข้อมูล (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- แก้ไขและตรวจสอบข้อมูล (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- จัดทำเล่มแผนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ประสานจัดส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- ประสานงานและจัดทำข้อมูลแผนปฏิบัติการราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)

- จัดทำเล่มและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการราชการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ฉบับปรับปรุง)

1.3 โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ร่วมประสานและจัดทำข้อมูลประกอบโครงการพัฒนาระบบประเมินตนเองเพื่อจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (ระบบ UCLAS) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ประชุม ศึกษา และวิเคราะห์แนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ร่วมประสานงานและจัดทำข้อมูล (ร่าง) ข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โครงการย่อยที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารเพื่อรองรับพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคม โครงการย่อยที่ 2 การพัฒนากำลังคนด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และโครงการย่อยที่ 3 การขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาในเชิงพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

- แก้ไขและตรวจสอบข้อมูลข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- จัดทำเล่มและประสานเสนอสำเนียงงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- ประสานการจัดทำบันทึกตกลงความร่วมมือการจัดสรรเงินอุดหนุนและการส่งมอบผลการดำเนินงาน และประสานรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ

- ร่วมขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.4 วิเคราะห์ ประสานงาน และจัดทำข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนแผนที่เกี่ยวข้อง

1.4.1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1): การจัดทำโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปี 2567 และ ประจำปี 2568

- เข้าร่วมประชุมการจัดทำโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติประจำปี 2567 ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

- ศึกษาและวิเคราะห์ความสอดคล้องเกี่ยวกับโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และวิเคราะห์ความสอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Final Value Chain Thailand: FVCT) เป้าหมาย และปัจจัยขับเคลื่อน ประจำปี 2567

- ประสานรวบรวมและจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2567

- แก้ไขและตรวจสอบข้อเสนอโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2567

- เข้าร่วมประชุมการจัดทำโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติประจำปี 2568 ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

- ศึกษาและวิเคราะห์ความสอดคล้องเกี่ยวกับโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และวิเคราะห์ความสอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Final Value Chain Thailand: FVCT) เป้าหมาย และปัจจัยขับเคลื่อน ประจำปี 2568

- วิเคราะห์ข้อมูลความเกี่ยวข้องของโครงการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ตอบเป้าหมายของแผนแม่บทย่อย (Y1) องค์ประกอบ และปัจจัย และประสานส่งข้อมูลความประสงค์การเลือกข้อมูลของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการและสรุปประเด็นการจัดทำโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปี 2568 ตามประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้อง วันที่ 4 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรม ปรีนซ์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร

- ประสานรวบรวมและจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2568 ร่วมกับส่วนกิจการเพื่อสังคม

- แก้ไข ตรวจสอบ และนำเข้าข้อมูลข้อเสนอโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปี 2568 ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ร่วมกับส่วนกิจการเพื่อสังคม

1.4.2 การขับเคลื่อนแผนระดับที่ 2 และแผนเฉพาะด้านของประเทศ (แผนระดับที่ 3) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

พิจารณา วิเคราะห์ รวบรวม และจัดทำรายงานข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานระดับกระทรวงและกรม 16 ฉบับ ดังรายชื่อแผนต่อไปนี้

- 1) (ร่าง) กรอบแผนปฏิบัติการด้านอนามัย สิ่งแวดล้อม ระยะที่ 4 พ.ศ. 2566 - 2570 (กระทรวงสาธารณสุข)
- 2) แผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับศักยภาพพื้นฐาน และแผนปรับปรุงโครงสร้างความมั่นคงด้านสุขภาพและการจัดการภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข พ.ศ. 2566 - 2570 (กระทรวงสาธารณสุข)
- 3) (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ (วศ.) ผ่าน Google Form (กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)
- 4) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่างประเทศ (พ.ศ. 2561 - 2580) (กระทรวงการต่างประเทศ)
- 5) แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2566 - 2570 (กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
- 6) โครงการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ระยะเร่งด่วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 (สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน))
- 7) (ร่าง) แผนแม่บทความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานแห่งชาติฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2566 – 2570) ระยะ 5 ปี (กระทรวงแรงงาน)
- 8) แผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ ฉบับที่ 2 (กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
- 9) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์)
- 10) แผนปฏิบัติการด้านสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงยุติธรรม)
- 11) (ร่าง) แผนปฏิบัติการประเด็นการพัฒนาที่ 3 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่อการอาชีพ ภายใต้แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)
- 12) แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของนักท่องเที่ยวในทุกมิติ (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)
- 13) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมและพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และการพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

- 14) (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพลังงานนิวเคลียร์ของประเทศ ระยะที่ 2 พ.ศ. 2566 – 2570 (กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)
- 15) แผนปฏิบัติการด้านการจัดการด้านอาหารของประเทศไทย ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงสาธารณสุข)
- 16) แผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวมุสลิม (พ.ศ. 2566 - 2570) (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ EdPEx มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2565 (หมวด 2 กลยุทธ์)

2.2 การขับเคลื่อนนโยบายด้านพันธกิจสัมพันธ์เพื่อสังคมของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.2.1 การจัดทำแผนแม่บทมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2566 - 2570

- กรรมการจัดทำแผนแม่บทมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม
- ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลความเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนที่เกี่ยวข้อง ประกอบการจัดทำแผนแม่บทมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม
- จัดทำ (ร่าง) แผนแม่บทมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม
- พัฒนา แก้ไข และตรวจสอบ (ร่าง) แผนแม่บทมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม

2.2.2 โครงการสุขोโส (SOOK ASOK)

- ประสานดำเนินงานและขับเคลื่อนเครือข่ายโครงการสุขอโส (SOOK ASOK) เพื่อพัฒนาพื้นที่สุขภาวะเมืองให้คนในชุมชนอโสมีคุณภาพชีวิตที่ดี และสอดคล้องนโยบายกรุงเทพมหานครในการพัฒนาเมือง 216 นโยบายตามแนวคิด 9 ด้าน 9 ดี
- เข้าร่วมและจัดทำรายงานการประชุมภาคีเครือข่ายสุขอโส ครั้งที่ 2
- จัดประชุมภาคีเครือข่ายสุขอโส ครั้งที่ 3 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และออนไลน์
- เข้าร่วมและสรุปสาระสำคัญการประชุมภาคีเครือข่ายสุขอโส (ครั้งที่ 4 ณ สยามสมาคมในพระบรมราชูปถัมภ์, ครั้งที่ 5 ณ ห้องประชุม THE PRIDE สิงห์คอมเพล็กซ์)
- ประสานและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อศึกษาวิเคราะห์และหาแนวทางการพัฒนาย่านอโส (การสัมภาษณ์เชิงลึก, กิจกรรม Social Lab, กิจกรรมสำรวจเมือง (We! Walk) ย่านอโส, กิจกรรม Co-Create ย่านอโส ณ อาคารเคเคพี ทาวเวอร์ ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน))

- คณะทำงานย่อยด้านการสื่อสารโครงการ

- ประสานและจัดประชุมเครือข่ายสุขโขโสภ ผู้บริหารภาคีเครือข่าย เพื่อนำเสนอโครงการต่อรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (รองศาสตราจารย์ ดร.วิศณุ ทรัพย์สมพล) วันที่ 14 มิถุนายน 2566 ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยชั้น 3 อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- ประสานและจัดประชุมเครือข่ายอโศกน่ายู่ ผู้บริหารภาคีเครือข่าย เพื่อนำเสนอโครงการต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัชชาติ สิทธิพันธุ์) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (รองศาสตราจารย์ ดร.วิศณุ ทรัพย์สมพล) และที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (คุณพรพรหม วิจิตเรษฐ) วันที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสางมมหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการ ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

2.3 จัดทำข้อมูลการนำเสนอ (Presentation) ประกอบการขับเคลื่อนงานด้านแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม ระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัย



โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มศว: การทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ กรุงเทพฯ



โครงการประชุมเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ: การถ่ายทอดแผนและตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมประสาท หลักศิลา ชั้น 2 คณะสังคมศาสตร์ และออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting

งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 ติดตาม/รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปรายงานโดยใช้ข้อมูลในระบบ SWU-ERP ด้านงบประมาณ เพื่อวิเคราะห์และติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยจำแนกตามงบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น งบกลาง จำแนกตามส่วนงาน คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์การแพทย์ฯ /โรงเรียนสาธิตฯ/ ซึ่งได้จัดทำรายงานเป็นประจำทุกเดือน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำหรับในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลการใช้จ่ายในภาพรวม 2 แหล่งงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 89.51 จำแนกเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี (เงินอุดหนุนจากรัฐ) มีผลการใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 99.66 ส่วนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มีผลการใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 73.51

1.2 งานเลขานุการในการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ

งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผนทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ในชุดคณะทำงาน คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคมเป็นประธาน ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์เป็นเลขานุการ การดำเนินงานมีการกำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณให้หน่วยงานยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการคือ งบประมาณรายจ่ายอุดหนุนจากรัฐ ต้องใช้จ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน 10 เดือน (เดือนกรกฎาคม ของปีงบประมาณ) และงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ต้องใช้จ่ายให้เสร็จสิ้นภายใน 11 เดือน (เดือนสิงหาคม ของปีงบประมาณ) ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามมาตรการของมหาวิทยาลัยและของรัฐบาลที่กำหนดด้วย คณะกรรมการชุดนี้ได้ทำหน้าที่ติดตามการใช้งบประมาณของส่วนงานต่าง ๆ โดยมีการประชุมหารือร่วมกันและเข้าไปแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน จึงทำให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ถูกยึดงบประมาณ ส่งผลทำให้ภาพรวมการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1 การรายงานผลโครงการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มศว ได้รายงานผลโครงการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามรายไตรมาส 1 - 4 ผ่านระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) ส่งสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วิื่อดำเนินงานได้นำข้อมูลโครงการสำคัญของมหาวิทยาลัยที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย นำข้อมูลวิเคราะห์และลงในระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ eMENSCR (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and Country Reform : eMENSCR) ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีโครงการสำคัญรวมทั้งสิ้น 6 โครงการ คิดเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 18,895,000 บาท ซึ่งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี (เงินอุดหนุนจากรัฐ)

2.2 การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ลงระบบ (BUDGET-U)

วิเคราะห์และรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดำเนินการโดยใช้ข้อมูลจากงานแผนงบประมาณ ได้นำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายงบประมาณลงสู่แบบฟอร์มตามระบบฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณและด้านนโยบายและยุทธศาสตร์อุดมศึกษา (BUDGET-U) และจัดทำหนังสือรายงานไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามรายไตรมาส 1 ถึงไตรมาส 4

2.3 รายงานครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานและนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายงานส่งสำนักงบประมาณ

ประสานงานกับหน่วยงานและงานงบประมาณ เพื่อรวบรวม และรายงานข้อมูลรายการครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานและนอกมาตรฐานครุภัณฑ์ตามแบบฟอร์มของสำนักงบประมาณ เพื่อส่งไปยังสำนักงบประมาณนำไปใช้เป็นข้อมูลจัดทำเล่มเอกสารบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

2.4 สรุปรายงานผลการใช้งบประมาณและสรุปผลการใช้งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สรุปปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ดำเนินงานนำผลการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณที่มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน ทำการวิเคราะห์และรายงานผลเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

2.5 รายงานผลการใช้งบประมาณของทุกส่วนงานในสำนักงานอธิการบดี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นำข้อมูลด้านงบประมาณจากระบบ SWU ERP มาทำการวิเคราะห์ผลการใช้งบประมาณของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์



การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

งานรายงานและเผยแพร่

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รุ่นปีการศึกษา 2565

1.1.1 ประชุมร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เรื่องแนวทางในการเก็บข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต ซึ่งจะจัดให้มีการประชุมทุกปี ตามที่ทาง สป.อว. แจ้งเชิญประชุมมา โดยมีการประชุมร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ในฐานะผู้ดูแลและจัดส่งข้อมูลตามรูปแบบของ สป.อว.

1.1.2 ประสานกับสำนักคอมพิวเตอร์

(1) เกี่ยวกับแบบสอบถามภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต เพื่อสำรวจข้อคำถามและเพื่อเตรียมจัดทำแบบสอบถาม

(2) ขอไฟล์ข้อมูลบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด เพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบข้อมูล

(3) เพื่อนำแบบสอบถามภาวะการดำเนินงานทำ ขึ้นเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ประสานการเปิดระบบแจ้งให้หน่วยงานได้รับทราบ

(4) ประสานกับสำนักคอมพิวเตอร์ในการแก้ไขปัญหาให้กับบัณฑิตที่ประสบปัญหาในการกรอกข้อมูลในระบบ และรายงานข้อมูลสถิติของการกรอกข้อมูลไปยังผู้ประสานงานของ คณะ สถาบัน และสำนัก ได้รับทราบ

1.1.3 ประสานกับฝ่ายพัฒนาคุณภาพ เพื่อประสานงานปรับปรุงหรือเพิ่มข้อคำถามในแบบสอบถามกลางของ สป.อว. เพื่อให้ครอบคลุมตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย

1.1.4 ประสานกับผู้ประสานงานของ คณะ สถาบันและสำนัก ที่ดูแลและกำกับบัณฑิต เพื่อติดตามบัณฑิตให้เข้ามากรอกข้อมูลในระบบ และรายงานสถิติการกรอกข้อมูลให้หน่วยงานทราบเพื่อช่วยกระตุ้นและติดตามให้บัณฑิตมากรอกข้อมูลในระบบมากที่สุด

1.1.5 รายงานสถิติการกรอกข้อมูลในระบบภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตและข้อมูลอื่น ๆ ให้ผู้บริหารได้รับทราบและเป็นข้อมูลสำหรับประกอบการประชุมของคณะกรรมการการรับปริญญาบัตร

1.1.6 ประมวลผลและสรุปข้อมูลการดำเนินงานของบัณฑิต ส่งให้ฝ่ายพัฒนาคุณภาพตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย และนำข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์เพื่อให้หน่วยงานได้ดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้สำหรับงานด้านประกันคุณภาพของหน่วยงาน

1.1.7 จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินตนเองในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา (ระบบ UCLAS) ตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ คือ ตัวชี้วัด 3.1 ร้อยละการดำเนินงานในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต และตัวชี้วัดที่ 5.1 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

1.1.8 จัดทำบทสรุปการดำเนินงานของบัณฑิตเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย

1.1.9 ประสานการจัดทำข้อมูล ตามรอบการประเมินของฝ่ายพัฒนาคุณภาพและ
ประสานการให้ข้อมูลภาวะการมีงานทำและข้อมูลศิษย์เก่าในฐานะผู้ดูแลจัดทำข้อมูล

1.2 รายงานมหาวิทยาลัยที่ดี 2565 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (Good University Report)

1.2.1 รวบรวม ตรวจสอบและสรุปข้อมูล ดังนี้

- (1) ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัย
- (2) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- (3) การบริหาร
- (4) การศึกษา
- (5) การวิจัย
- (6) งบประมาณ
- (7) บุคลากร
- (8) การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)
- (9) SWU SDGs
- (10) ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย
- (11) งบแสดงฐานะการเงิน
- (12) การติดต่อกับมหาวิทยาลัย

1.2.2 จัดทำเนื้อหา และออกแบบ Infographic รูปเล่มทั้งหมด

1.2.3 เรียบเรียง Infographic เนื้อหาต่าง ๆ และตรวจสอบความถูกต้องเพื่อจัดทำรายงาน
มหาวิทยาลัยที่ดี

1.2.4 เผยแพร่ลงเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์



1.3 สถิติทางการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2565

1.3.1 ประสานกับส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา ส่วนทรัพยากรบุคคล บัณฑิตวิทยาลัย และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อขอข้อมูลสำหรับการจัดทำรายงานสถิติทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย

1.3.2 รวบรวม ตรวจสอบและสรุปข้อมูล ดังนี้

- (1) หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอนทุกระดับการศึกษา
- (2) จำนวนนิสิตใหม่ นิสิตทั้งหมด และผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับการศึกษา
- (3) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- (4) จำนวนนักเรียนสาธิต
- (5) จำนวนบุคลากร
- (6) งบประมาณ
- (7) พื้นที่ของมหาวิทยาลัย

1.3.3 จัดทำต้นฉบับสถิติทางการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2565

1.3.4 เผยแพร่ลงเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

1.4 รายงานประจำปี 2565 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.4.1 รวบรวม ตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินงานของคณะและหน่วยงานเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย

1.4.2 จัดทำต้นฉบับรายงานประจำปี

1.4.3 ประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานประจำปีเพื่อพิจารณาร่างต้นฉบับรายงานประจำปี

1.4.4 ประสานกับคณะและหน่วยงานเพื่อขอรายละเอียดผลการดำเนินงานเพิ่มเติม

1.4.5 ประสานกับงานพัสดุ ส่วนการคลัง เรื่องการจ้างพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี

1.4.6 ประสานกับงานบัญชี ส่วนการคลังเพื่อขอข้อมูลงบการเงินประจำปี

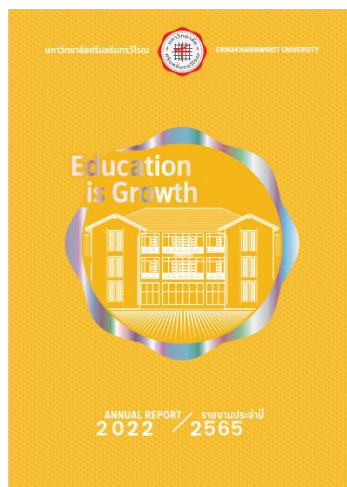
1.4.7 ประสานกับบริษัทและหน่วยงานภายนอกเพื่อขอข้อมูลในการกำหนดราคากลางในการจัดจ้างพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี

1.4.8 ประสานกับบริษัทผู้รับจ้างพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี เรื่องรายละเอียดและขอบเขตของการจัดพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี การตรวจอาร์ตเวิร์ค การตรวจรูป และการส่งมอบหนังสือรายงานประจำปี

1.4.9 เสนอวาระประชุมต่อสภามหาวิทยาลัย และเข้าร่วมประชุม พิจารณารับรองรายงานประจำปี

1.4.10 เผยแพร่รายงานประจำปีในรูปแบบหนังสือ และรูปแบบ Digital File (แฟลชไดรฟ์ USB) ลักษณะแบบการ์ดบัตรเครดิต ส่งออกถึงหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.4.11 เผยแพร่รายงานประจำปีลงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์



1.5 รายงานประจำปี 2565 ส่วนแผนและยุทธศาสตร์

1.5.1 ขอผลการดำเนินงานของส่วนแผนและยุทธศาสตร์จากทุกงาน

1.5.2 รวบรวม ตรวจสอบและสรุปผลการดำเนินงานของส่วนแผนและยุทธศาสตร์เป็นภาพรวมของส่วนแผนและยุทธศาสตร์

1.5.3 จัดทำต้นฉบับรายงานประจำปี

1.5.4 เผยแพร่ลงเว็บไซต์ส่วนแผนและยุทธศาสตร์



2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1 จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมพืชกัญชงสู่เชิงพาณิชย์ (พ.ศ. 2566-2570) ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2.2 จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติการด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านสาธารณสุข (เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566) และทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านสาธารณสุข ระยะกลาง (พ.ศ. 2566 - 2570)

2.3 ประสานงาน รวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบครึ่งปีแรก และรอบประจำปี และส่งข้อมูลไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

2.4 ประสานงาน รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อกรอกข้อมูลในระบบประเมินตนเองประกอบการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (ระบบ UCLAS) รอบปีการศึกษา 2565

2.5 ประสานงานกับส่วนกิจการเพื่อสังคม รวบรวมข้อมูลส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามภารกิจของมหาวิทยาลัย สำหรับการจัดทำรายงานประจำปี 2566 ของ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2.6 ประสานงาน รวบรวม เตรียมข้อมูลตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตรวจสอบข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และจัดส่งข้อมูลไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

2.7 จัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ผลงานอธิการบดี พ.ศ. 2565 เสนอสภามหาวิทยาลัย



งานแผนงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 จัดทำ ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประสานงานการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีขั้นต่ำที่จำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในระดับส่วนงานภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย

1.2 จัดทำ ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประสานงานการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในระดับส่วนงานภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย (งบบุคลากร)

1.3 จัดทำ ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประสานงานการประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในระดับส่วนงานภายใน และระดับมหาวิทยาลัย

1.4 จัดทำ ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประสานงานการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งในระดับส่วนงานภายใน และระดับมหาวิทยาลัย

1.5 จัดสรรงบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุนจากรัฐ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระดับมหาวิทยาลัย และจัดสรรลงสู่ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารข้อมูลทรัพยากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU-ERP) เพื่อการบริหารงบประมาณ

1.6 จัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระดับมหาวิทยาลัย และจัดสรรลงสู่ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเอกสารเป็นรูปเล่ม และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารข้อมูลทรัพยากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU-ERP) เพื่อการบริหารงบประมาณ

1.7 วิเคราะห์ รวบรวม จัดทำแผน และรายงานผลการปฏิบัติงานและการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงบประมาณ (ตามแบบ สป.)

1.8 บันทึกข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัยแก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงบประมาณ

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1 จัดทำ และประสานงานเกี่ยวกับระบบคำขอตั้งงบประมาณมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU-Budget)

2.2 เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณ ทั้งในรูปแบบการประชุม และการประชุมแบบออนไลน์

2.3 เข้าร่วมการประชุม และประชุมเชิงปฏิบัติการในแผนงานลักษณะบูรณาการต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยส่งโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาจากทางเจ้าภาพแผนงานบูรณาการ ทั้งในรูปแบบการประชุม และการประชุมแบบออนไลน์

2.4 เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทั้งในรูปแบบการประชุม และการประชุมแบบออนไลน์

2.5 ประสานงาน และดำเนินการเกี่ยวกับโครงการสัมมนาบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.6 จัดทำข้อมูลรายรับจากจำนวนนิสิตจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.7 เป็นคณะกรรมการทำงานยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



เข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ อาคารรัฐสภา



เข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในการประชุมชี้แจงแบบออนไลน์ ณ ห้องประชุมส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี

งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 งานออกแบบ

หมายถึง การกำหนดรายละเอียดโครงการ การกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ การพัฒนารูปแบบ การจัดทำแบบและเอกสารการก่อสร้าง การกำหนดรูปแบบและรายการวัสดุ ก่อสร้าง การประมาณราคาก่อสร้าง และการตรวจสอบแบบบูรณาการเพื่อใช้ในการก่อสร้าง

1. โครงการปรับปรุงอาคาร ชั้น 1 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)

2. โครงการปรับปรุงพื้นที่อาคารเรียนคณะศึกษาศาสตร์ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

3. โครงการปรับปรุงห้องเรียน คณะศึกษาศาสตร์ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

4. โครงการปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

5. โครงการปรับปรุงส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี อาคาร 9 ชั้น 2

6. โครงการปรับปรุงหอจดหมายเหตุ ณ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

7. โครงการปรับปรุงผนังอาคารคณะเภสัชศาสตร์ ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

8. โครงการปรับปรุงทาสี อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน

9. โครงการปรับปรุงโถงทางเดินและห้องอบรมเชิงปฏิบัติการและบริการวิชาการเพื่อสังคม ชั้น 13 อาคาร 19

10. ปรับปรุงลานจอดรถและทางเท้า อาคาร 10 คณะวิทยาศาสตร์

11. โครงการก่อสร้างระบบอัคคีภัย คณะศึกษาศาสตร์

12. โครงการปรับปรุงพื้นที่การเรียนรู้ Self Learning คณะศึกษาศาสตร์

13. โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารห้องสมุดองครักษ์

14. โครงการปรับปรุงพื้นที่ห้องยา การเงินและเวชระเบียน

15. โครงการปรับปรุงห้องน้ำ ชั้น 3-6 คณะเภสัชศาสตร์ องครักษ์

16. โครงการปรับปรุงที่จอดรถยนต์ด้านหน้าอาคาร คณะกายภาพบำบัด มศว องครักษ์

17. โครงการปรับปรุงห้องเรียน ชั้น 4-5 อาคารวิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน

18.โครงการปรับปรุงห้องอเนกประสงค์ ชั้น 7 อาคารบริการ ศ.มล.ปิ่น มาลากุล คณะ สังคมศาสตร์

19. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และทาสี อาคารสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

20. โครงการปรับปรุงพื้นที่คณะกายภาพบำบัด มศว องค์กรฯ
21. โครงการซ่อมแซมระบบกันซึมดาดฟ้าและหลังคา อาคารคณะเภสัชศาสตร์ มศว องค์กรฯ
22. โครงการปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

1.2 งานอำนวยการก่อสร้าง

หมายถึง การบริหารจัดการ ควบคุม ตรวจสอบ การก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบรูปรายการและสัญญา ได้แก่ งานควบคุมงานก่อสร้าง งานตรวจการจ้างก่อสร้าง เป็นต้น

1. โครงการปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก
2. โครงการปรับปรุงกันซึมบันไดหนีไฟ อาคาร 19 คณะวิทยาศาสตร์ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
3. โครงการก่อสร้างอาคารสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์และระบบสารสนเทศ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
4. โครงการปรับปรุงผนังอาคารเรียน คณะวิทยาศาสตร์ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
5. โครงการปรับปรุงและตกแต่งภายในและภายนอก อาคาร 80 ปี ปัญญานันทภิกขุ อาคารห้องตรวจประกันสังคม และอาคารผู้ป่วย 3
6. โครงการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางและระบบระบายน้ำ คณะวิทยาศาสตร์
7. โครงการปรับปรุงระบบดับเพลิง อาคาร 10 คณะวิทยาศาสตร์
8. โครงการปรับปรุงห้องเรียน คณะศึกษาศาสตร์ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
9. โครงการปรับปรุงผนังและซ่อมแซมอาคาร คณะศิลปกรรมศาสตร์
10. โครงการปรับปรุงฝ้าเพดานและทาสี อาคาร 12 คณะศึกษาศาสตร์
11. โครงการปรับปรุงหอจัดแสดงงานศิลปกรรมศาสตร์ ชั้น 1-2 คณะศิลปกรรมศาสตร์
12. โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อาคาร 12 คณะศึกษาศาสตร์
13. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติงานส่วนแผนและยุทธศาสตร์
14. โครงการปรับปรุงผนังอาคาร คณะเภสัชศาสตร์ มศว องค์กรฯ



โครงการปรับปรุงพื้นที่กิจกรรมนิสิต คณะเภสัชศาสตร์
ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

1.3 งานติดตามการใช้งบประมาณรายการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หมายถึง การติดตาม ตรวจสอบ สนับสนุนการใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา (ตุลาคม พ.ศ. 2564 - กันยายน พ.ศ. 2565) จำนวน 39 โครงการ

1.4 งานตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอตั้งงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย งบประมาณ พ.ศ. 2567)

หมายถึง การตรวจสอบแบบรูปรายการ ราคาากลางค่าก่อสร้าง งานฐาน คุณลักษณะและขอบเขตของงานก่อสร้าง และจัดกลุ่มตามความพร้อมและความเป็นไปได้ของโครงการ จำนวน 55 โครงการ

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

- 2.1 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
- 2.2 คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะและราคาากลาง
- 2.3 คณะกรรมการจัดทำผังแม่บทและพัฒนากายภาพ
- 2.4 คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการ
- 2.5 คณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและประเมินราคาวัสดุจากการรื้อถอน
- 2.6 คณะกรรมการคัดเลือกงานจ้างออกแบบ
- 2.7 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างออกแบบ

งานประเมินผล

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

- 1.1 การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 - 1.1.1 นำข้อมูลแผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นระบบติดตามยุทธศาสตร์ (SWU-SAP)
 - 1.1.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - 1.1.3 จัดทำคู่มือการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - 1.1.4 ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการของโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน)
 - 1.1.5 ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการของตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน)
 - 1.1.6 จัดทำสรุปรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 - 1.1.7 พัฒนาและควบคุมดูแลการใช้งานระบบติดตามยุทธศาสตร์ (SWU-SAP) ให้กับส่วนงาน
 - 1.1.8 ประสานงานสำนักคอมพิวเตอร์ในการปรับปรุง แก้ไข ปัญหาเชิงเทคนิคการใช้ระบบติดตามยุทธศาสตร์ (SWU-SAP)

2. ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

- 2.1 จัดทำข้อมูลเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการ ดังนี้
 - 2.2.1 คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 - 2.2.3 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 2.2 จัดทำข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2566 ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

หน่วยธุรการ

ผลการดำเนินงาน

1. ภาระงานหลัก

1.1 งานสารบรรณ

1. ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือ โดยผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
2. ควบคุมจัดแฟ้มเสนอต่อผู้บริหารส่วนแผนและยุทธศาสตร์
3. ประชาสัมพันธ์ข่าวต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน
4. เวียนหนังสือราชการ เอกสารจากภายนอก ฯลฯ ให้บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ทราบ

1.2 งานการเงิน

1. จัดทำข้อมูลควบคุมการใช้เงินงบประมาณต่าง ๆ ประจำปีของหน่วยงานและรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
2. ขออนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าตอบแทน การเดินทาง การประชุมสัมมนา และการจัดโครงการต่าง ๆ

1.3 งานพัสดุ

1. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง และตรวจรับ
2. ควบคุมดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องมือหรืออุปกรณ์ภายในหน่วยงาน

1.4 งานบุคคล

1. จัดทำข้อมูลการสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนแผนฯ เพื่อส่งให้ส่วนทรัพยากรบุคคลดำเนินการ
2. ประสานงานเรื่องเอกสารการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรของส่วนแผนและยุทธศาสตร์
3. ตรวจสอบวันลาของบุคลากร สรุปสถิติการลาประจำเดือนและสรุปการลาประจำปีของบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์
4. จัดทำข้อมูลกรอบอัตรากำลังบุคลากร เพื่อเสนอส่วนทรัพยากรบุคคล
5. การเบิกเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย
6. การเบิกเงินสวัสดิการต่าง ๆ
7. ประสานงานเรื่องกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่าง ๆ กับส่วนทรัพยากรบุคคล
8. เสนอชื่อขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
9. จัดทำคำสั่งต่าง ๆ ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์

1.5 งานอื่น ๆ

1. ช่วยจัดทำเอกสารของงานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ

2. ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาดของห้องส่วนแผนและยุทธศาสตร์ (ชั้น 5) และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ ทำความสะอาดและผู้ให้บริการซ่อมบำรุงให้กับหน่วยงาน

3. ถ่ายเอกสารให้กับงานต่าง ๆ

4. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และเย็บเล่ม

5. จัดเลี้ยงประชุมของส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และการจัดเลี้ยงประชุมต่าง ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและยกระดับสมรรถนะความสามารถในการทำงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรของส่วนแผนและยุทธศาสตร์เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และกิจกรรม รวมทั้งหมด 73 โครงการ มีรายละเอียด ดังนี้

การฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา

รายชื่อโครงการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรม					
1.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มศว เรื่อง การวางแผนและบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ	5 ต.ค.65	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางเกษร เกตุอ่อน นางสาวพิมพ์ชนา ป้อมทอง นางสาวธัญภรณ์ เพชรระ นางสาวเกศกมล ประสานรัมย์
2.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หัวข้อ การขับเคลื่อนแผนงานสู่ความสำเร็จ	19 ต.ค.65	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
3.	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิชาชีพสายปฏิบัติการวิชาชีพแผนและการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หัวข้อ เรื่องเล่าจากคนแผนเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)	25 ต.ค.65	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นางเกษร เกตุอ่อน นางสาวพิมพ์ชนา ป้อมทอง นางสาวธัญภรณ์ เพชรระ นางสาวบุณทริกา สงข์คำ นางสาวฐิตารัตน์ แข่ชุดทด
4.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสายปฏิบัติการ หัวข้อ Growth Mindset and Design Thinking	22 พ.ย.65	โรงแรม Lancaster Bangkok	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ์
5.	โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 10 หัวข้อ "เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน"	1-3 ธ.ค.65	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นายพนรัตน์ นาสาสังห์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
6.	โครงการบรรยาย "การสร้างเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร"	9 ธ.ค.65	หอดนตรีและการแสดงโศกมนตรี 1 ชั้น 4 อาคารนวัตกรรม : ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ
7.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสายปฏิบัติการ หัวข้อ หลักกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารส่วนงานในมหาวิทยาลัย	30 ม.ค.66	โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ
8.	โครงการอบรมแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ 2566	17 ม.ค.66	ห้องประชุมชลธารวิโรฒ (ห้องประชุม 500 ที่นั่ง) ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน	ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน	นายฐิติวัชร อุบลธรรม
9.	โครงการ Sci-Share กิจกรรมนักวิจัยสอนใช้เครื่องมือ กิจกรรมที่ 4 : การจัดการข้อมูลสำหรับงานทั่วไปแลห้องปฏิบัติการด้วย looker studio	20 ก.พ.66	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	คณะวิทยาศาสตร์	นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า
10.	โครงการพัฒนาคุณภาพสำนักงานอธิการบดีตามมาตรฐาน ISO 9001:2015	23-24 ก.พ. 66 27-28 มี.ค. 66 18 เม.ย.66	ห้องประชุมของสถาบันวิจัยฯ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	นางสาวประไพวรรณ คชาไพโร นางวราภรณ์ สดแสดงสูง
11.	การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล - สมรรถนะด้านไอที ปี 2566 ชั้น 17	2 มี.ค.66	สำนักคอมพิวเตอร์	สำนักคอมพิวเตอร์	นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
12.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หัวข้อ เทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงาน หลักสูตรระยะสั้น (2 วัน) รุ่นที่ 2	3 และ 7 มี.ค.66	อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
13.	รณรงค์เสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์	10 มี.ค.66	ออนไลน์ Zoom Meeting	สำนักงาน ปปช.	นางดารณี ชมศิริ นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นางสาวเกศมกล ประสานรัมย์ นางวราภรณ์ สดแสงสุก นางสาวฐิตารัตน์ แซ่ขุนทด นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
14.	โครงการอบรมเชิงวิชาการ เรื่องการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง : มุมมองของวิศวกรและนักกฎหมาย รุ่นที่ 6	11-12 มี.ค. 66	ห้องประชุมอาคาร วสท. ซอยรามคำแหง 39 กรุงเทพฯ	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	นายกิตติพงศ์ ไรจน์พงศ์พิชญ์
15.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร "คุณธรรมความโปร่งใสในมุมมองการพัฒนามหาวิทยาลัย"	13 มี.ค.66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนวินัยและกฎหมาย	นางเกษร เกตุอ่อน นางดารณี ชมศิริ นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
16.	อบรมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การปรับลดกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงาน (Paperless)	13 มี.ค.66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนบริหารงานกลาง	นางดารณี ชมศิริ นางวราภรณ์ สดแสงสุก นางสาวศนิพร ชีวภาคย์โสภณ
17.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสายปฏิบัติการ หัวข้อ นวัตกรรมในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา	22 มี.ค.66	โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ์
18.	อบรมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การจัดประชุม Hybrid Meeting	24 มี.ค.66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนบริหารงานกลาง	นางวราภรณ์ สดแสงสุก นางสาวศนิพร ชีวภาคย์โสภณ นางสาวประไพวรรณ คชาไพร
19.	โครงการพัฒนาคุณภาพสำนักงานอธิการบดีตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015 หัวข้อ Document Information	27-28 มี.ค. 66	อาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 19	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	นางดารณี ชมศิริ นางสาวประไพวรรณ คชาไพร
20.	อบรมเชิงปฏิบัติการ "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิชิตโรค ออฟฟิศซินโดรม"	24 เม.ย.66	อาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 19	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางดารณี ชมศิริ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
21.	โครงการพัฒนาคุณภาพสำนักงานอธิการบดีตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015 หัวข้อ Risk Management for QMS	27 เม.ย. 66	อาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 19	ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	นางดารณี ชมศิริ นางสาวประไพพรรณ คชาไพร
22.	โครงการวิเคราะห์กระบวนการหลักของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี	3 พ.ค. 66	อาคารนวัตกรรม ศ.ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 19	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางดารณี ชมศิริ
23.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เรื่อง หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	8 พ.ค. 66	ห้องบรรยาย สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 11	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
24.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข พิชิตโรค ออฟฟิศซินโดรม" รุ่น 2	12 พ.ค. 66	ห้องประชุมสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย อ. ศ.ดร.สาโรช บัวศรี ชั้น 19	ส่วนทรัพยากรบุคคล	น.ส.เกศมกล ประสานรัมย์ น.ส.ศนิพร ชีวภาคย์โสภณ นายดำรงค์เกียรติ เพ็ชรดี นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
25.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง ขั้นตอนการเบิกจ่ายและกระบวนการจัดซื้อวัสดุสารสนเทศ Big Data	19 พ.ค. 66	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	ส่วนบริหารงานกลาง	นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นางสาวขวัญธิดา แฉล้มวาริ
26.	กิจกรรม "Problem Discovery Workshop" สืบสวนสถานการณ์และค้นหาโอกาสแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาไทย	20 พ.ค. 66	TK Park @ Central World	Equity lab กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา	นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
27.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ หัวข้อ "เทคนิคการจัดบันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมอย่างมืออาชีพ"	15-16 มิ.ย. 66	ห้องประชุมสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวฐิตารัตน์ แชนท

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
28.	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	23 มิ.ย. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนวินัยและกฎหมาย	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นางเกษร เกตุอ่อน นางดารณี ชมศิริ นางสาวประไพวรรณ คชาไพร นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวณุกานดา ชูตินาหทัยเดช นางวรากรณ์ สดแสงสุก นางนภัสสรณ์ ตันตะยาภรณ์ นางสาวขวัญธิดา แฉล้มวารี นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางสาวพิมพ์ชญา ป้อมทอง นางสาวธัญภรณ์ เพ็ชร นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณยธิกา สงข์ข้า นางสาวรัชนีกร เอกอัครนิธิชัย นางสาวเกศมกล ประสานมัย นางสาวศนิพร ชีวภาคย์โสภณ นางสาวฐิตารัตน์ แขนุนทด นายดำรงค์เกียรติ เพ็ชรดี
29.	โครงการอบรมป้องกันอัคคีภัยขั้นต้น รุ่นที่ 1	30 มิ.ย. 66	ห้อง 14-202 อาคารเรียนรวมเนกประสงค์ (อาคาร14)	ส่วนพัฒนากายภาพ	นายโชคชัย เถาว์ชาลี
30.	อบรมเชิงปฏิบัติการประเมินผลกระทบทางสังคม Social Return on Investment (SROI)	5-6 ก.ค. 66	S31 Sukhumvit Hotel	ส่วนกิจการเพื่อสังคม	นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
31.	โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	11-12 ก.ค. 66	โรงแรม Jasmine City Hotel กรุงเทพฯ	ส่วนวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	นางสาวประไพวรรณ คชาไพร นางสาวพิมพ์ชญา ป้อมทอง
32.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเครือข่ายสื่อสารองค์กร "หลักสูตรการทำคอนเทนต์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร"	13-14 ก.ค.66	BAY WINDOW @ SEA CHA-AM HOTEL INFO จ. เพชรบุรี	ส่วนวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	นางสาวเกศมกล ประสานมัย

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
33.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสายปฏิบัติการ	12 ก.ค. - 14 ก.ค. 66	โรงแรมแกรนด์ พอร์จูน กรุงเทพฯ	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ
34.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หัวข้อ "วัดชิ้นโซ่เบอร์"	19 ก.ค. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช
35.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หัวข้อ "สิทธิ UCEP เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤตมีสิทธิทุกที่"	26 ก.ค. 66	ห้องประชุมบัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 2	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางนภัสสรณ์ ดันตะยาภรณ์
36.	สัมมนาวิชาการสังคมสงเคราะห์ศาสตร์และสวัสดิการสังคม หัวข้อ "มองไปข้างหน้า : ทุนส่วนสังคมไทย ร่วมสร้างความเป็นธรรม"	6 ส.ค. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
37.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมศว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567"	7 ส.ค. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนบริหารงานกลาง	นางเกษร เกตุอ่อน นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช นางวราภรณ์ สดแสงสุข นางสาวขวัญฤติดา แฉล้มวารี นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี นางสาวสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย
38.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หัวข้อ "วางแผนการเงินเพื่อชีวิตมีสุข"	16 ส.ค. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช นางสาวสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์
39.	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานประกันสังคมให้พนักงานและลูกจ้าง ผู้ประกันตน ประจำปี 2566 รุ่นที่ 3	30 ส.ค. 66	ห้องบรรยายบัวศรี สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 11 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	สำนักงานประกันสังคม	นางสาวบุณทริกา สงข์ขำ นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
40.	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้เรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐ แก่บุคลากรหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)	6 ก.ย. 66	โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ และระบบประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่าน Zoom Cloud Meetings	สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ	นายกิตติพงษ์ โรจน์พงศ์พิชญ์
41.	โครงการอบรม “เทคนิคการประมาณราคาในการก่อสร้างและการนำไปใช้งาน”	12 ก.ย. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ภาควิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	นายฐิติวัชร อุบลธรรม นายกิตติพงษ์ โรจน์พงศ์พิชญ์
42.	โครงการรณรงค์สร้างวินัยทางการเงิน	14-15 ก.ย. 66	ณ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย อาคาร C ชั้น 7 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวรัชนีกร เอโกศลวนิชย์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
ประชุม					
1.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ : การทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566	11 พ.ย. 65	โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นางเกษร เกตุอ่อน นางธัญญ์รัศม์ แก้วศรีนวม นางวรารกรณ์ สดแสงสุก นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง นายสุรเชษฐ์ กันติชาติพัฒน์ นางสาวพิมพ์พญา ป้อมทอง นางสาวจิตตาภรณ์ ชะอุ่มผล นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางดารณี ชมศิริ นางสาวศนิพร ชิวภาคย์โสภณ นางสาวฐิตารัตน์ แขนุดทด นางสาวธัญภรณ์ เพชรระ
2.	ประชุมชี้แจงการกรอกแบบฟอร์มพนักงานมหาวิทยาลัย ปี 2567	10 ม.ค. 66	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	สำนักงบประมาณ	นางสาวบุญทริกา สงฆ์ข้า
3.	ประชุมมอบนโยบายแนวทางการจัดทำงบประมาณ 2567	12 ม.ค. 66	ผ่านทาง Facebook Live	สำนักงบประมาณ	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุญทริกา สงฆ์ข้า นางสาวรสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวณุกานดา ชูตินาหทัยเดช
4.	โครงการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ : การถ่ายทอดแผนและตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3 เม.ย. 66	ห้องประชุมประสาทหลัก ศิลา (ชั้น 2) คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์	บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ทุกคน
5.	ประชุมชี้แจง เครือข่ายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล	25 เม.ย. 66	อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ชั้น 2	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวเกศมกล ประสานมรณย์
6.	ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1/2566	13 มิ.ย. 66	ณ ห้องประชุม 9B ชั้น 6 อาคารสำนักงานอธิการบดี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุญทริกา สงฆ์ข้า นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวรสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
7.	ประชุมหารือคำป่วยการ อสม	16 มิ.ย. 66	ประชุมออนไลน์ผ่าน ระบบ cisco webex ทั้งนี้ได้แจ้งให้ทาง 2 ร.พ. ของ มศว เข้าร่วมประชุมหารือด้วย	-	นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า
8.	ประชุมชี้แจง เครือข่ายการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล	27 มิ.ย. 66	อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ชั้น 2	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวเกศมกล ประสานมรย์
9.	ประชุมคณะกรรมการพิจารณากรณีร้องขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	27 มิ.ย. 66	ห้องประชุม 70 ปี ศรีสภามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช นางสาววิสรินทร์ เอกอัครนิธิชัย
10.	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	4 ก.ค. 66	โรงแรมปรี๊นซ์ พาเลซ กรุงเทพฯ	สำนักงานสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	นางสาวจิตตาภรณ์ ชะอุ่มผล นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
11.	เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำ การบันทึกการ RoPA (Record of Processing Activity)”	19 ก.ค. 66	ณ ห้องบรรยาย บัณฑิต ชั้น 11 สำนักคอมพิวเตอร์ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	สำนักคอมพิวเตอร์	นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
12.	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณแผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบและกองทุน ป.ป.ช.	23 ส.ค. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	สำนักงาน ปลัดกระทรวง อว	นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า
13.	ประชุมซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน	6 ก.ย. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	สำนักงบประมาณ	นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า นางสาวณุกานดา ชูตินาพชัยเดช นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
14.	โครงการประชุม retreat ของ สภามหาวิทยาลัยฯ ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ นครนายก และ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท นครนายก เพื่อทบทวนการปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ของสภา มหาวิทยาลัย รวมทั้งกำหนด ทิศทางนโยบายที่สำคัญในการ ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่ การพัฒนาและสอดคล้องกับ นโยบายภาครัฐ	22-23 ก.ย.66	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ และ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท	สำนักงานสภา มหาวิทยาลัย	นางสาวบุณทริกา สงข์ข้า นางสาวเกศกมล ประสานรัมย์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
สัมมนา					
1.	โครงการเสวนาทางวิชาการ "เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Carrer Path) ของพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ มศว"	28 ก.พ. 66	ออนไลน์ Zoom Meeting	ส่วนทรัพยากรบุคคล	นางสาวจิตตาภัทร์ ชะอุ่มผล นางสาวพิมพ์ชนา ป้อมทอง นางสาวธัญภรณ์ เพ็ชร นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวฐิตารัตน์ แขนงทนต์ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางสาวบุณพริกา สงข์ข้า นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวรัชนีกร เอกอัครนิธิชัย นางสาวณุกานดา ชูตินพชัยเดช นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
2.	เสวนาเชิงวิชาการ "การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นการวิเคราะห์ข้อเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ขององค์กร"	31 มี.ค. 66	ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting	เครือข่ายการวางแผนอุดมศึกษา	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณพริกา สงข์ข้า นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวรัชนีกร เอกอัครนิธิชัย นางสาวณุกานดา ชูตินพชัยเดช นายกิตติพงศ์ ไรจน์พงศ์พิชญ์
3.	สัมมนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายการวางแผนอุดมศึกษา ประจำปี 2566	11-13 พ.ค. 66	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จ.ชุมพร	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางธัญญ์รัศม์ แก้วศรีนวม นายสุรเชษฐ์ กันตชาพิพัฒน์
4.	โครงการสัมมนาบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์และส่วนกิจการเพื่อสังคมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	18-19 พ.ค. 66	โรงแรมเบย์วินโดว์ แอท ซีอะอา จังหวัดเพชรบุรี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ร่วมกับส่วนกิจการเพื่อสังคม	บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์
5.	โครงการสัมมนาสรุปผลการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG มศว (SWU-U2T For BCG FAIR 2023)	30 พ.ค. 66	ชั้น 1 อาคารนวัตกรรมศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มศว ประสานมิตร	ส่วนกิจการเพื่อสังคม	บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์
6.	โครงการสัมมนาบุคลากรด้านการเงินบัญชี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	22-24 มิ.ย.66	โรงแรม Aksorn Rayong จ.ระยอง	ส่วนการคลัง	นางดารณี ชมศิริ

7.	โครงการสัมมนาและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่ายการวางแผน อุดมศึกษา เรื่อง แนวทางจัดทำข้อเสนอ และการพิจารณาจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน ความต้องการด้าน อัตรากำลัง เพื่อตอบสนองต่อการ พัฒนามหาวิทยาลัย	18 -19 ส.ค. 66	อาคารวิชราอนุสรณ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	กองบริหารงานยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางธัญญ์ศรีศม์ แก้วศรีนวม นางสาวบุณยทริกา สงข์ข้า
8.	โครงการสัมมนา บุคลากรส่วนแผนและ ยุทธศาสตร์และส่วน กิจการ เพื่อสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	3-5 ก.ย. 66	โรงแรมฮาร์ดีรอค พัทยา จังหวัดชลบุรี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมกับส่วนกิจการเพื่อ สังคม	บุคลากรส่วนแผนและ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
กิจกรรม					
1.	กิจกรรมเชิงวิชาการและสรุปผลการดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมรากฐานหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจฐานราก BCG (U2T For BCG)	20 ต.ค. 65	หอดนตรีและการแสดงอโศกมนตรี ชั้น 4	ส่วนกิจการเพื่อสังคม	บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์
2.	กิจกรรมศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี พุทธศักราช 2565	27-30 ต.ค. 65	วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร ตำบลพระสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	มศว	นายดำรงเกียรติ เพ็ชรดี
3.	ต้อนรับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบ k2 ร่วมกับฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร	24 พ.ย. 65	อาคารวิจัยและการศึกษาต่อเนื่องสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร	นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด
4.	ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายกำกับดูแลป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในงานพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2565	15 ธ.ค. 65	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องค์กรักษ์	มศว	นายทศพล ขำจิตรสุทธิ นายสุรเชษฐ์ กันตชาพิพัฒน์ นางสาววิสิษฐ์ เอกอัครนิธิชัย นายฐิติวัชร อุบลธรรม นายชัยสุวัฒน์ ว่องไว นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง นายณพรัตน์ นาคาสังห์ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นางสาวศนิพร ชิวภาคย์โสภณ นางสาวพิมพ์ชนก พัฒนราช นางสาวบุณพริกา สงข์ข้า นางสาวณุกานดา ชูตินพชัยเดช นางวรารณ สดแสงสุก นางเกษร เกตุอ่อน นางนภัสสรณ์ ตันตะยาภรณ์ นางสาวอรอนงค์ เมืองเกิด นางสาวฐิตารัตน์ แขซุดทด นางกิตติ์ชญาห์ รักชาติ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
5.	กิจกรรมภายใต้โครงการ สุขอโศก (Sook Asok) ภาคีเครือข่ายอโศกน่ายอยู่			ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม	นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 2	20-ธ.ค.- 65	ห้องประชุม 70 ปี ศรีสง่า มหานคร ชั้น 18 อาคาร	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม	
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 3	18-ม.ค.- 66	นวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ		
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 4	9-มี.ค.- 66	หอประชุม สยามสมาคม ในพระบรมราชูปถัมภ์	ภาคีเครือข่ายอโศกน่ายอยู่	
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 5	26-พ.ค.- 66	อยู่สิงห์คอมเพล็กซ์ชั้น 15 ห้องประชุม THE PRIDE	ภาคีเครือข่ายอโศกน่ายอยู่	
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 6 เสนอโครงการ ต่อรองผู้ว่า กรุงเทพมหานคร (รศ. ดร.วิศณุ ทรัพย์สมพล)	14-มิ.ย.- 66	ห้องประชุมสภา มหาวิทยาลัยชั้น 3 อาคาร วิจัยและการศึกษาต่อเนื่อง สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม	
	โครงการอโศกน่ายอยู่ ครั้งที่ 7 เสนอโครงการ ต่อผู้ว่ากรุงเทพมหานคร	17-ส.ค.- 66	ห้องประชุม 70 ปี ศรีสง่า มหานคร ชั้น 18 อาคาร นวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี	ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม	
	กิจกรรม Social Lab	21-มี.ค.- 66	คณะสังคมศาสตร์	สมาคมศิษย์เก่าคณะ สังคมศาสตร์ มศว	
	กิจกรรม WEIWALK ASOKE	25-มี.ค.- 66	ถนนอโศกมนตรี	welpark	
	กิจกรรม Co-Create	28-มี.ค.- 66	Training room 601A- 602A อาคารเคเคที ทาว เวอร์	ภาคีเครือข่ายอโศกน่ายอยู่	
6.	กิจกรรม Big Cleaning Day สำนักงาน อธิการบดี	17 ก.พ. 66	อาคารสำนักงานอธิการบดี	สำนักงานอธิการบดี	บุคลากรส่วนแผนและ ยุทธศาสตร์
7.	กิจกรรมรดน้ำดำหัว วัน สงกรานต์ ปี พ.ศ. 2566 ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์เพื่อ สังคม	7 เม.ย. 66	สำนักงานอธิการบดี	ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ เพื่อสังคม	บุคลากรส่วนแผนและ ยุทธศาสตร์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	สถานที่	ผู้ดำเนินการ	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
8.	กิจกรรมปฏิบัติงาน "วันมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ" ประจำปี พ.ศ. 2566	28 เม.ย. 66	อาคารหลวงสวัสดิสาร- ศาสตร์พุทธิ (อาคาร 3)	สำนักงานอธิการบดี	นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง นายสุรเชษฐ์ กันติชาพิพัฒน์ นายดำรงเกียรติ เฟ็ชร์ดี นายโชคชัย แก้วขาลี นายอชิตะ กิ่งทัพหลวง นายพรรัตน์ นาคาสังห์ นายวุฒิชัย วิเชียรศิริกาญกุล นายธิติวัช อุบลธรรม นายกิตติพงศ์ โรจน์พงศ์พิชญ์
9.	กิจกรรม Asok Big Cleaning Day การ จัดการสิ่งแวดล้อม Big Cleaning Day และ ถนนสีขาว ทางเดิน ปลอดภัย น่านอง ภายใต้ โครงการบูรณา การพัฒนาต้นแบบเพื่อ การจัดการด้านสุขภาวะ (อโศกโมเดล)	11 มิ.ย. 66	ณ ลาน SWUNIPLEX (ลานหน้ามศว ประสาน มิตร)	ส่วนกิจการเพื่อสังคม	บุคลากรส่วนแผนและ ยุทธศาสตร์

ส่วนที่ 4

ภาพกิจกรรม

- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ครั้งที่ 8/2565 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสง่ามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 17 ตุลาคม 2565



- ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการจัดโครงการการประชุมวิชาการและสรุปผลการดำเนินงาน โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ณ หอดนตรี และการแสดงโศกมนตรี ชั้น 4 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 20 ตุลาคม 2565



- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ. สรสิทธิ์ รังสิยานนท์) พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมมอบดอกไม้แสดงความยินดี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาบัณฑิตวิทยาลัย ครบรอบ 48 ปี ณ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วันที่ 21 ตุลาคม 2565



- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ. สรสิทธิ์ รังสิยานนท์) พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมมอบดอกไม้แสดงความยินดี เนื่องในโอกาสวันสถาปนาสำนักหอสมุดกลาง และพิธีเปิด Learning Space @ libswu ณ อาคารสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วันที่ 21 ตุลาคม 2565



- รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร. ชลวิทย์ เจียรจิตต์) พร้อมด้วย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ.สรสิทธิ์ รังสิยานนท์) ร่วมแสดงความยินดี เนื่องในโอกาสวันสถาปนาสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ครบรอบ 63 ปี พร้อมชม นิทรรศการ ชิม ช้อป เฟลิ่ง เดินตลาดงานวิจัย ณ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ วันที่ 26 ตุลาคม 2565



- รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร. ชลวิทย์ เจียรจิตต์) ได้กำหนดให้มีการประชุมฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม ณ ห้องประชุม 9B ชั้น 6 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วันที่ 27 ตุลาคม 2565



- รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร. ชลวิทย์ เจียรจิตต์) พร้อมด้วยคณะทำงานขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ : การทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ กรุงเทพฯ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



- ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์ (นายทศพล ขำจิตรสุทธิ) ได้รับมอบหมายจากรองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม (รองศาสตราจารย์ ดร. ชลวิทย์ เจียรจิตต์) พร้อมด้วยบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ให้เป็นผู้แทนมอบดอกไม้แสดงความยินดี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา คณะเศรษฐศาสตร์ ครบรอบ 15 ปี ณ หอดนตรีและการแสดงอโศกมนตรี 1 (ห้องประชุมใหญ่) วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565



- บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564 ฝ่ายกำกับดูแลป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อําเภอองครักษ์ วันที่ 15 ธันวาคม 2565



- รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม ในนามมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ร่วมส่งเสริมสินค้าชุมชน ในโครงการสนับสนุนกิจกรรมการขายสินค้า U2T ณ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี 2566 สินค้าดี มีคุณภาพ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2565 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสภามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 19 ธันวาคม 2565



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสภามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 23 มกราคม 2566



- บุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ได้เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ของสำนักงานอธิการบดี ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 5 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสังฆามหาณคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการศึกษา ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 3/2566 ผ่านโปรแกรม Zoom วันที่ 20 มีนาคม 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และคณะทำงานขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ : การถ่ายทอดแผนและตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมประสาทหลักศิลา ชั้น 2 คณะสังคมศาสตร์ และออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 4/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสังฆามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการศึกษา ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 18 เมษายน 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 5/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสังฆามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการศึกษา ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี และการประชุม Online ผ่านโปรแกรม Zoom วันที่ 15 พ.ค. 2566



- ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการจัดโครงการสัมมนาบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์และส่วนกิจการเพื่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ โรงแรมเบย์วินโดว์ เซาท์ วันที่ 18-19 พฤษภาคม 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมกิจกรรมโครงการสัมมนาสรุปผลการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (SWU-U2T for BCG FAIR 2023) ณ โถงชั้น 1 อาคารนวัตกรรม : ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มศว ประสานมิตร วันที่ 30 พฤษภาคม 2566



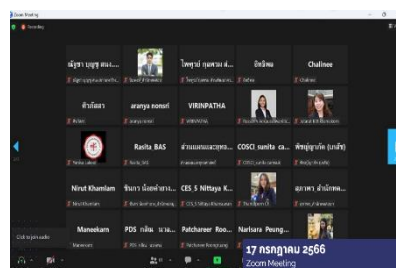
- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ ร่วมโครงการบูรณาการพัฒนาด้านแบบเพื่อการจัดการด้านสุขภาวะ (อโศกโมเดล) กิจกรรม Asok Big Cleaning Day วันที่ 11 มิถุนายน 2566 ณ ลาน SWUNIPLEX (ลานหน้ามศว ประสานมิตร)



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 6/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสังฆามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการ ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 12 มิถุนายน 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 7/2566 (การประชุม Online ผ่านโปรแกรม Zoom) วันที่ 17 กรกฎาคม 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 8/2566 ณ ห้องประชุม 70 ปี ศรีสังฆามหานคร ชั้น 18 อาคารนวัตกรรมการ ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี วันที่ 23 สิงหาคม 2566



- ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการจัดโครงการสัมมนาบุคลากรส่วนแผนและยุทธศาสตร์ และส่วนกิจการเพื่อสังคม ฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์ ณ โรงแรมฮาร์ตริค พัทยา จังหวัดชลบุรี วันที่ 3-5 กันยายน 2566



- ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 9/2566 และพิธีมอบเกียรติบัตรให้กับส่วนงานที่มีผลการใช้งบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ ณ หอดนตรีและการแสดงอโศกมนตรี 2 อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มศว ประสานมิตร วันที่ 25 กันยายน 2566



ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม
 ผู้อำนวยการส่วนแผนและยุทธศาสตร์
 รักษาการแทนหัวหน้างานวิเคราะห์และประสานงานแผน
 รักษาการแทนหัวหน้างานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
 หัวหน้างานแผนงบประมาณ
 รักษาการแทนหัวหน้างานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
 หัวหน้างานประเมินผล
 ผู้กำกับดูแลงานด้านธุรการและบริหารทั่วไป

ผู้จัดทำ

นางสาวขวัญธิดา แฉล้มวารี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นายดำรงค์เกียรติ เพ็ชรดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ)
นางสาวเกศกมล ประสานมัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ขอบคุณ

งานวิเคราะห์และประสานงานแผน
 งานติดตามการปฏิบัติงานตามแผน
 งานแผนงบประมาณ
 งานวางแผนพัฒนาด้านกายภาพ
 งานประเมินผล
 ให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลและภาพประกอบ



ส่วนแผนและยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร)
114 ซอยสุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2649-5000 และ 0-2258-4114
โทรสาร 0-2258-4114

<http://planning.op.swu.ac.th/>



Strategy and Planning Office SWU