



**สำนักงานอธิการบดี**  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

**แผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี**  
**มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**



**แผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี  
ในการประชุมครั้งที่ 13/2564 วันที่ 8 ธันวาคม 2564

แผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ	ปี พ.ศ. 2564		ปี พ.ศ. 2565								งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.
G1 : มีทิศทางและกรอบแนวทางการบริหารจัดการและปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	KPI-1 มีแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี 20 ปี (พ.ศ. 2565 - 2580)  KPI-2 มีแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี (พ.ศ. 2566 - 2570)	1 แผน	P1 โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี		←										110,000	คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี	
		1 แผน															
G2 : มีกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ	KPI-3 จำนวนระบบการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี	3 Workflow	P2 โครงการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการให้บริการการขอใช้อาคารสถานที่และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และการจัดเก็บรายได้เข้ามหาวิทยาลัยหรือสวัสดิการ				←								ไม่ใช้งบประมาณ	1. ส่วนพัฒนาคุณภาพ 2. ส่วนพัฒนาความยั่งยืน 3. ฝ่ายจัดการทรัพย์สิน 4. ส่วนทรัพยากรบุคคล 5. ส่วนการคลัง	
			P3 โครงการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการให้บริการนิสิต (ประเภททุนการศึกษา)				←								ไม่ใช้งบประมาณ	1. ผอ.ส่วนกิจการนิสิต 2. ผอ.ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา 3. ผอ.ส่วนการคลัง	
			P4 โครงการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการให้บริการการขอใช้สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย				←									ไม่ใช้งบประมาณ	1.. ผอ.ส่วนวิเทศสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร 2.. ผอ.ส่วนพัฒนาคุณภาพ 3. ผอ.ส่วนพัฒนาความยั่งยืน 4. ผู้แทนสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ	ปี พ.ศ. 2564			ปี พ.ศ. 2565							งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.	
G3 : มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพ	KPI-4 ร้อยละจำนวนเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีที่มีข้อมูลสารสนเทศครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ100	P5 โครงการพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี				←									ไม่ใช้งบประมาณ	1. คณะกรรมการพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี 2. ผอ.ส่วน/หน.ฝ่าย	อบรม Online	
G4 : มีการสร้างและพัฒนาการจัดการความรู้ในสำนักงานอธิการบดี	KPI-5 จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากกระบวนการจัดการความรู้	3 เรื่อง	P6 โครงการจัดการความรู้ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี				←									17,800	คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานอธิการบดี	คณะกรรมการจัดการความรู้ ประกอบด้วย :- 1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประธานฯ 2. หน.ฝ่ายพัฒนาคุณภาพกรรมการ และ 3. กรรมการอีก 2 คน 4. นส.สิริพัฒน์ ชลศิริ กรรมการและเลขานุการ	
			P7 โครงการจัดการความรู้ เรื่อง การเขียนบันทึกเสนอ การเกษียณหนังสือ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานสารบรรณของมหาวิทยาลัย				←										17,800		คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานอธิการบดี
			P8 โครงการจัดการความรู้ เรื่อง การจัดประชุมผ่าน Zoom ที่เป็นมาตรฐาน				←										17,800		คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานอธิการบดี

แผนงานที่ 2 การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ	ปี พ.ศ. 2564			ปี พ.ศ. 2565						งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
G5 : บุคลากรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	KPI-6 ร้อยละของผู้บริหารสายปฏิบัติการของสำนักงาน อธิการบดีที่ได้รับการพัฒนา	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	P9 โครงการพัฒนาผู้บริหารสายปฏิบัติการ สำนักงาน อธิการบดี						←						70,000	ผอ.ส่วนทรัพยากรบุคคล	ผู้บริหารสายปฏิบัติการ หมายถึงผู้อำนวยการ ส่วน หัวหน้าฝ่ายและ หัวหน้างาน	
	KPI-7 ร้อยละของบุคลากรสำนักงานงานอธิการบดีระดับปฏิบัติการขึ้นไป ได้รับการพัฒนา สมรรถนะด้าน IT ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	P10 โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน IT สำหรับบุคลากรสำนักงาน อธิการบดี ระดับปฏิบัติการขึ้นไป													ไม่ใช้งบประมาณ	หน.ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร	อบรม Online
	KPI-8 ร้อยละของหน่วยงานในสำนักงานงานอธิการบดีที่มีบุคลากรระดับปฏิบัติการขึ้นไป ได้รับการอบรม/พัฒนาตามสายงาน อย่างน้อยร้อยละ 80	ร้อยละ 100	P11 การพัฒนาบุคลากรตามสายงาน สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการขึ้นไป													ใช้งบประมาณของแต่ละหน่วยงาน	ผอ.ส่วน/หน.ฝ่าย	1. เป็นโครงการของแต่ละหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี 2. ส่วนทรัพยากรบุคคลประสานการรายงานข้อมูล
G6 : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	KPI-9 ร้อยละของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการประเมินความพึงพอใจ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินตั้งแต่ 4 ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60	P12 โครงการพัฒนาบุคลิกภาพบุคลากรสำนักงานอธิการบดี												110,000	ผอ.ส่วนทรัพยากรบุคคล	หน.ฝ่ายบริหารข้อมูลทรัพยากร รับผิดชอบสำรวจความพึงพอใจ โดยจัดทำแบบสอบถาม	
			P13 การพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี													ใช้งบประมาณของแต่ละหน่วยงาน	ผอ.ส่วน/หัวหน้าฝ่าย	และ QR Code ให้หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดีดำเนินการสำรวจ

